

ロビコン用務分担・備品等確認表

| | 用務内容 | 実行者 | | | 料金 | 備 考 |
|---------|---------------|-----|----|----|-------|-------------------------------|
| | | 企画委 | 受付 | 演者 | | |
| 事前準備 | 演者の選定 | ○ | | | | 申込内容の確認の上 |
| | 日時決定 | ○ | | ○ | | 出演者の希望に基づき調整 |
| | 控室予約 | | ○ | | 無料 | 必要な場合1部屋のみ |
| | チラシ作成 | ○ | ○ | ○ | | 決まったフォームで作成 出演者持ち込みも可能 |
| | チラシ印刷 | ○ | | | | 既定配布分のみ（出演者には30枚） ※これ以上は有料 |
| | チラシ配布 | ○ | ○ | ○ | | 施設内・市内各施設（規定配布先のみ） |
| | 会場レイアウト選択 | | | ○ | | 規定パターンの中から選択 |
| | ピアノの調律 | | | ○ | | 必要な場合出演者が手配し支払う |
| | プログラム | | | ○ | | 必要な場合出演者が作成印刷 |
| | 物販準備 | | | ○ | | |
| | その他 | | | ○ | | |
| コンサート当日 | 会場設営（物品の移動含む） | ○ | | ○ | | 椅子や備品の移動 |
| | 音響1（いわなび備品） | ○ | | | 1,170 | アリーナの音響セット |
| | 音響2（ポータブルマイク） | ○ | | | 無料 | |
| | 音響3（演者持ち込み） | | | ○ | | 接続備品等必要品含む |
| | 会場装飾 | | | ○ | | 必要な場合 |
| | お客様誘導 | ○ | | ○ | | |
| | 司会進行 | | | ○ | | |
| | 記録 | ○ | | ○ | | |
| | 撤収 | ○ | ○ | ○ | | |
| | 物販 | | | ○ | | |
| | その他 | | | ○ | | |
| 終了後 | 報告書 | | | ○ | | |
| | その他 | | | ○ | | |